

입찰 공고

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰건명: 2027학년도 성신여자대학교 모집요강 제작 및 책자 발송
- 나. 사업내용: 2027학년도 본교 모집요강 제작(재외국민, 수시, 정시, 편입학) 및 발송
- 다. 계약기간: 계약체결일로부터 2026. 12. 31.까지
- 라. 세부내용: 제안요청서 참조

2. 입찰방법 : 제한경쟁입찰

3. 낙찰 및 계약방법 : 협상에 의한 계약 체결

- 가. 기술평가(70점)와 가격평가(30점)를 종합평가하여 협상적격자 중 고득점순으로 우선협상 진행하며, 동점일 경우 기술평가 점수를 우선으로 함
- 나. 협상적격자란 기술평가 점수가 기술평가 배점한도의 85%(59.5점) 이상인 업체를 의미함

4. 입찰참가자격 : 입찰참가등록 마감일 현재 아래 조건을 모두 충족하는 업체

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」(이하 “국가계약법”)시행령 제12조(경쟁입찰의 참가자격) 및 동법 시행규칙 제14조 (입찰참가자격요건의 증명)에 따른 경쟁입찰 참가자격을 구비한 업체
- 나. 국가계약법 제27조 (부정당업자의 입찰참가자격 제한 등) 및 동법 시행규칙 제76조(부정당업자의 입찰참가자격 제한기준 등)에 해당되지 아니한 업체
- 다. 입찰공고일 기준, 사업장의 소재지가 서울특별시 또는 경기도 및 인천광역시에 소재한 업체
- 라. 입찰공고일 기준, 최근 3년(2023. 5. 1.이후) 정부, 지자체, 공공기관, 교육기관 인쇄물(모집요강, 소식지, 홍보브로셔, 교재 등) 제작 실적으로 단일건 기준 3천만원(부가세 포함) 이상 실적을 1건 이상 보유한 업체(실적증명서 증빙 필수)

※ 본 입찰은 공동수급 및 하도급을 불허함

5. 입찰 일정

| 구 분 | 일 시 | 장 소 |
|----------------|--------------------------------|-----------------------|
| 입찰등록(우편접수 불가) | 2026. 5. 18. (월) 10:00 ~ 11:00 | 인사총무팀(수정캠퍼스 행정관 302호) |
| 제안서발표 및 평가 | 2026. 5. 20. (수) 예정 | 등록업체 개별 통보 |
| 우선협상순위 통보 및 협상 | 2026. 5. 21. (목) 이후 | |
| 계 약 | 2026. 5. 22. (금) 이후 | |

6. 입찰등록서류

가. 등록장소

서울특별시 성북구 보문로 34다길2 성신여자대학교(수정캠퍼스) 인사총무팀(행정관 302호)

나. 서류목록

| 연번 | 구분 | 제출서류 | 수량 | 비 고 |
|----|----|-----------------------|----|-----------------------|
| 1 | 신청 | 입찰참가신청서(소정양식) | 1 | |
| 2 | | 가격제안서(소정양식) | 1 | |
| 3 | | 제안서 | 7 | 파일을 포함한 USB 1개 별도 제출 |
| 4 | 영업 | 사업자등록증 사본 | 1 | 원본대조필 |
| 5 | | 법인등기부등본 | 1 | 최근 3개월 이내 발급 |
| 6 | | 법인인감증명서 | 1 | 최근 3개월 이내 발급 |
| 7 | | 사용인감계(소정양식) | 1 | 등록 시 사용인감 지참 |
| 8 | 자격 | 납세완납증명서(국세, 지방세) | 각1 | |
| 9 | | 실적증명서 | 각1 | 세금계산서를 첨부한 계약서 사본도 인정 |
| 10 | 등록 | 입찰이행보증보험증권 | 1 | |
| 11 | | 확약서(소정양식) | 1 | |
| 12 | | 청렴계약이행서약서(소정양식) | 1 | |
| 13 | | 개인정보 수집 및 활용동의서(소정양식) | 1 | |
| 14 | | 위임장(대리인일 경우) 또는 재직증명서 | 각1 | 대리인 등록시 |

7. 입찰무효에 관한 사항

가. 국가계약법 시행령 제39조(입찰서의 제출·접수 및 입찰의 무효) 제4항 및 동법 시행규칙 제44조(입찰무효)의 규정에 의함

나. 제안요청서에 명시된 기준에 미치지 못하는 경우

8. 입찰보증금의 납부 및 귀속

가. 응찰금액의 5% 이상 입찰이행보증보험증권 발행하여 입찰 등록 시 제출

- 보증기간은 입찰등록일로부터 30일 이후
- 피보험자: 209-82-00393, 성신여자대학교
- 약관출력 및 제출

나. 낙찰자는 본교의 계약요청으로부터 10일 이내에 계약을 체결해야 함. 낙찰자가 정당한 사유 없이 계약을 체결하지 아니할 경우 낙찰은 무효로 하며 입찰보증금은 본 대학에 귀속함

9. 청렴계약이행 준수

가. 국가계약법 시행령 제4조의2(청렴계약의 내용과 체결 절차)에 근거하여 본 입찰에 참가하는 자는 청렴계약이행서약서를 제출하여야 함

10. 기타사항

가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 본 입찰과 관련된 일체의 소요비용은 입찰자가 부담한다. 입찰자는 입찰공고 내용, 제안요청서 내용, 계약일반조건 등 필요한 사항을 숙지하고 입찰서를 제출하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생한 책임은 입찰참가자에게 있다. 본인이 직접 참가하지 않을 경우, 입찰 및 계약 등에 관한 일체의 권한을 위임하는 위임장 및 재직증명서를 소지한 대리인이 입찰에 참가할 수 있음

라. 공고문에 언급되지 아니한 사항은 입찰공고일 현재 적용되는 국가계약법령 등 관계 규정에 의함

마. 본 입찰은 본교 사정에 의해 입찰조건, 일정의 변경 또는 취소가 가능함

11. 계약시 필요서류

| No | 제출서류 | 수량 | 비 고 |
|----|-----------|----|--------------|
| 1 | 내역서 | 2 | 계약체결일 기준 |
| 2 | 거래은행 통장사본 | 1 | |
| 3 | 계약이행보증증권 | 1 | 계약금액의 10% 이상 |

12. 문의

- 사업 관련 문의사항 : 입학관리실 이세승 ☎ 02-920-7701, jeseung@sungshin.ac.kr
- 입찰 관련 문의사항 : 인사총무팀 김유진 ☎ 02-920-7080, kyj@sungshin.ac.kr

위와 같이 공고합니다.

2026. 5. 6.

성신여자대학교 총장