

입찰 공고

1. 입찰에 부치는 사항

가. 입찰건명: 성신여자대학교 네트워크 인프라 고도화 사업

나. 사업기간: 계약체결일로부터 3년(36개월) 이내

다. 사업내용

1) 수정캠퍼스/운정그린캠퍼스/국제교육관 전체 케이블 설치

2) 유·무선 네트워크 장비 및 보안 장비 도입

라. 기타 세부사항: 제안요청서 참조

2. 입찰방법 : 제한경쟁입찰

3. 낙찰 및 계약방법 : 협상에 의한 계약

가. 제안서평가(90점)와 가격평가(10점)를 종합평가하여 협상적격자 중 고득점순으로 우선협상 진행하며, 동점일 경우 제안서평가 점수를 우선으로 함

나. 협상적격자란 제안서평가 점수가 제안서평가 배점한도의 85%(76.5점) 이상인 업체를 의미함

4. 입찰참가자격 : 입찰참가등록 마감일 현재 아래 조건을 모두 충족하는 업체

가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」(이하 “국가계약법”)시행령 제12조(경쟁입찰의 참가자격) 및 동법 시행규칙 제14조 (입찰참가자격요건의 증명)에 따른 경쟁입찰 참가자격을 구비한 업체

나. 국가계약법 제27조 (부정당업자의 입찰참가자격 제한 등) 및 동법 시행규칙 제76조(부정당업자의 입찰참가자격 제한기준 등)에 해당되지 아니한 업체

다. 「정보통신공사업법」에 의한 정보통신공사업 면허를 소지한 업체

라. 입찰공고일 기준, 사업장의 주소소재지가 서울특별시, 인천광역시 또는 경기도인 업체

마. 입찰공고일 기준, 최근 5년 이내(계약체결일 기준, 2021. 6. 1. 이후) 국내 4년제 대학 및 정부, 지자체, 공공기관, 민간기업에 대한 단일계약으로 20억원(부가세 포함) 이상 네트워크 인프라, SDN, 전산 인프라 구축 계약 실적을 1건 이상 보유한 업체(증빙필수, 하도급실적은 불인정)

바. 상기 항을 모두 만족하여 입찰등록을 한 업체

※ 본 입찰은 공동수급(공동이행방식) 불가함

5. 입찰 일정

구분	일시	장소
입찰등록	2026. 7. 20. (월) 10:00 ~ 12:00	인사총무팀 (행정관 302호)
제안서발표 및 평가	2026. 7. 23. (목) 예정	등록업체 추후 통보
협상순위 통보 및 협상	2026. 7. 24. (금) 이후	
계약	협상 완료 이후	

6. 입찰등록서류

가. 등록장소

서울특별시 성북구 보문로 34다길2 성신여자대학교(수정캠퍼스) 인사총무팀(행정관 302호)

나. 서류목록

연번	구분	제출서류	수량	비고
1	신청	입찰참가신청서(소정양식)	1	
2		가격제안서(소정양식)	1	밀봉 후 별도 제출
3		제안서	7	파일을 포함한 USB 1개 별도 제출
4	영업	사업자등록증 사본	1	원본대조필
5		법인등기부등본	1	최근 3개월 이내 발급
6		법인인감증명서	1	최근 3개월 이내 발급
7		사용인감계(소정양식)	1	등록 시 사용인감 지참
8	자격	납세완납증명서(국세, 지방세)	각1	
9		정보통신공사업 면허	1	
10		기업신용평가등급 확인서	1	
11		실적증명서(목록 포함)	각1	세금계산서를 첨부한 계약서 사본도 인정 (업체 직인 날인된 실적 목록 제출 필수)
12	등록	입찰이행보증보험증권	1	
13		확약서(소정양식)	1	
14		청렴계약이행서약서(소정양식)	1	
15		개인정보 수집 및 활용동의서(소정양식)	1	
16		안전보건관리 준수 서약서(소정양식)	1	
17		위임장(대리인일 경우) 또는 재직증명서	각1	대리인 등록시

7. 입찰무효에 관한 사항

가. 국가계약법 시행령 제39조(입찰서의 제출·접수 및 입찰의 무효) 제4항 및 동법 시행규칙 제44조(입찰무효)의 규정에 의함

나. 제안요청서에 명시된 기준에 미치지 못하는 경우

8. 입찰보증금의 납부 및 귀속

가. 응찰금액의 5% 이상 입찰이행보증보험증권 발행하여 입찰 등록 시 제출

- 보증기간은 입찰등록일로부터 30일 이후
- 피보험자: 209-82-00393, 성신여자대학교
- 약관출력 및 제출

나. 낙찰자는 본교의 계약요청으로부터 10일 이내에 계약을 체결해야 함. 낙찰자가 정당한 사유 없이 계약을 체결하지 아니할 경우 낙찰은 무효로 하며 입찰보증금은 본 대학에 귀속함

9. 청렴계약이행 준수

가. 국가계약법 시행령 제4조의2(청렴계약의 내용과 체결 절차)에 근거하여 본 입찰에 참가하는 자는 청렴계약이행서약서를 제출하여야 함

10. 안전 및 보건 확보 의무

가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」에 따라 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위해 해당 사업의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 조치사항을 이행하여야 함

《계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항(제4조, 제9조)》

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항 이행
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

나. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 중대재해 예방을 위한 「안전보건관리 준수 서약서」를 숙지하고 대표자가 서명하여 제출하여야 하며, 이를 제출하지 않을 경우 입찰에 참여할 수 없음

11. 기타사항

가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 본 입찰과 관련된 일체의 소요비용은 입찰자가 부담함

나. 입찰자는 입찰공고 내용, 제안요청서 내용, 계약일반조건 등 필요한 사항을 숙지하고 입찰서를 제출하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생한 책임은 입찰참가자에게 있음

다. 본인이 직접 참가하지 않을 경우, 입찰 및 계약 등에 관한 일체의 권한을 위임하는 위임장 및 재직증명서를 소지한 대리인이 입찰에 참가할 수 있음

라. 공고문에 언급되지 아니한 사항은 입찰공고일 현재 적용되는 국가계약법령 등 관계 규정에 의함

마. 본 입찰은 본교 사정에 의해 입찰조건, 일정의 변경 또는 취소가 가능함

12. 계약시 필요서류

No	제출서류	수량	비 고
1	내역서	1	계약체결일 기준
2	거래은행 통장사본	1	
3	계약이행보증증권	1	계약금액의 10% 이상

13. 문의

- 사업 관련 문의사항 : IT운영팀 조현근 ☎ 02-920-7348, hgjo@sungshin.ac.kr
- 입찰 관련 문의사항 : 인사총무팀 김유진 ☎ 02-920-7080, kyj@sungshin.ac.kr

위와 같이 공고합니다.

2026. 6. 9.

성신여자대학교 총장