성신여자대학교

기 부 금 약 정 서

기부자인적사항	성 명 (기업 및 단체명)		주민(사업자) 등록번호	*기부금 영수증 발급 원하지 않을 경우 생년월일만 기재
	본교관계 ☐ 동문,학생	학과(부/전공) :	입학 : 년	졸업 : 년
	본교관계 ☐ 학 부 모	학생성명 :	학과(부/전공) :	입학 : 년
	본교관계 ☐ 교 직 원	학과(부)/부서 :	직위:	
	본교관계 ☐ 일 반	☐ 기업 및 단체	☐ 개인	
	연락처 우편물수령지 ☐ 자 택 ☐ 직 장	주소 :		
		휴대전화 :	E-mail :	
		직장명 :	부서 :	직위 :
기부자약정사항	약정금액	금	원 (₩)	
	납부방법 발전기금 ☐ 일반기부 ☐ 지정기부 (지정기부용도:)	☐ 무통장입금	20 년 월 일까지 ☐ 국민은행 016737-04-005370 (예금주: 성신여자대학교) ☐ SC제일은행 225-20-079983 (예금주: 성신여자대학교)	
		☐ 자동이체(CMS) * 이체일: 매월 15일	예금주: 금융기관명: 계좌번호: 20 년 월 ~ 20 년 월까지(매월 원씩 개월)	
		☐ 급여공제(교직원)	20 년 월 ~ 20 년 월까지(매월 원씩 개월)	
	☐ 장학기금	☐ 무통장입금	20 년 월 일까지 국민은행 016737-04-004472 (예금주: 성신여자대학교)	
		약정서를 제출하신 후 성신여자대학교 장학팀(02-920-7495)에서 별도 안내 전화를 드리겠습니다.		

<개인정보 수집 및 이용 동의>

1. 개인정보 수집 및 이용목적: 기부금의 약정 및 기부처리, 기부금 영수증 발행, 기부자 예우, 기부내역 관리, 기부행사 안내 및 홍보
2. 수집항목
   -필수항목 : 성명(기업 및 단체명), 주민(사업자)등록번호, 생년월일, 본교관계, 주소, 휴대전화, 납부방법, 발전기금 기부용도(일반기부, 지정기부)
   -선택항목 : 동문·학생 정보(학과, 입학 및 졸업년도), 학부모(학생성명, 학과, 입학년도), 교직원의 소속학과(급여이체 시에는 필수) 및 직위, e-mail, 직장정보(직장명, 부서, 직위), 자동이체정보(예금주, 금융기관명, 계좌번호)
3. 보유 및 이용기간: 처리목적 달성 시까지 준영구(행정자치부 지침, 대학기록물 보존기간 책정기준 가이드) 보관
4. 동의를 거부할 권리 및 동의거부에 따른 불이익: 기부자는 개인정보의 수집 및 이용에 대한 동의를 거부할 수 있습니다. 동의하지 않는 경우 기부 약정 및 예우에 어려움이 있을 수 있습니다. 고유식별번호(주민등록번호)처리 동의 거부 시에는 기부금영수증 발급에 어려움이 있을 수 있습니다.

☐ 개인정보에 관한 위 사항에 동의합니다.

<개인정보 제3자 제공 동의> ***자동이체 신청자는 본 항목에 대한 동의도 함께 하여 주시기 바랍니다.**

1. 개인정보를 제공받는 자: 사단법인 금융결제원
2. 이용 목적: CMS 출금이체 서비스 제공 및 출금동의 확인, 출금이체 신규등록 및 해지 사실 통지
3. 제공항목: 기부자명(예금주), 생년월일 또는 사업자등록번호(예금주), 금융기관명, 계좌번호, 연락처, 출금동의여부
4. 보유·이용기간: CMS 출금이체 서비스 제공 및 출금동의 확인 목적을 달성할 때까지(자동이체 종료 또는 해지 후 5년)

☐ 개인정보에 관한 위 사항에 동의합니다.

위와 같이 성신여자대학교 기부금을 기부(약정)합니다.

년 월 일

기부(약정)자 (날인 또는 서명)

성 신 여 자 대 학 교 총 장 귀 하

02844 서울특별시 성북구 보문로 34다길2 성신여자대학교 평가기획팀(Tel. 02-920-2004, Fax. 02-920-2277)