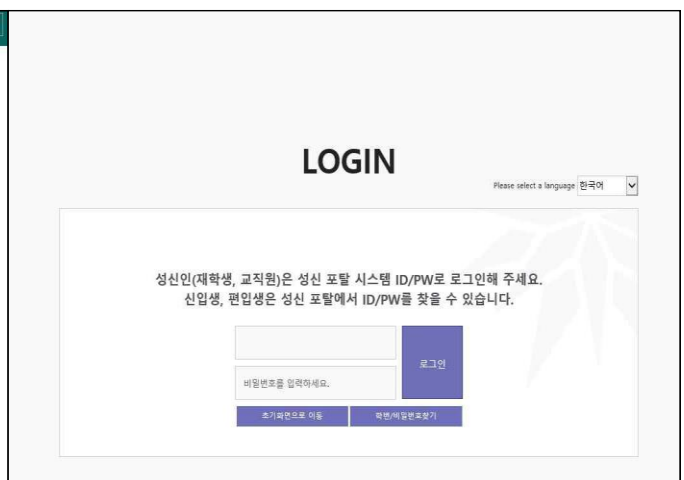
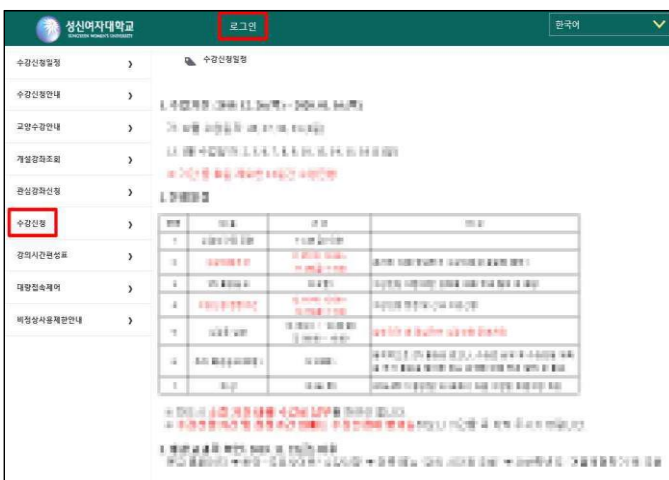
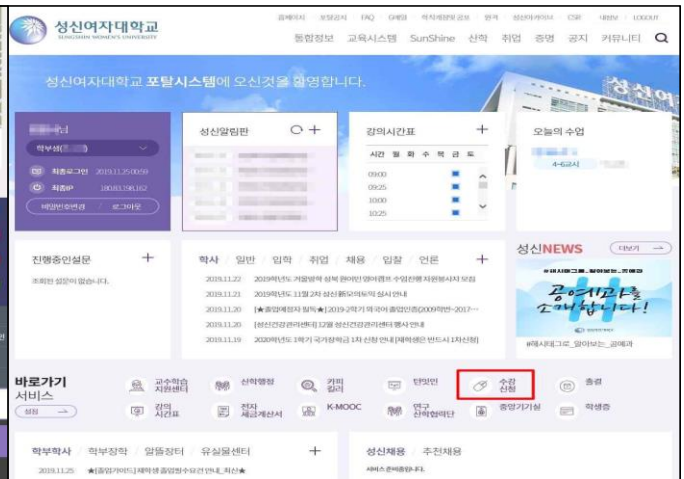
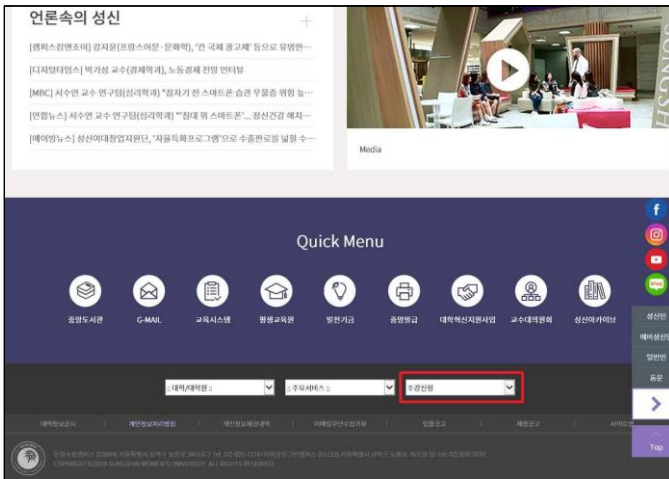


# 选课指南

## ○ 选课系统登录

- 直接连接到地址 <http://sugang.sungshin.ac.kr/>
- 主页下端 주요사이트(主要网站) > 수강신청(申请选课)
- ‘성신포탈 系统’登录 > 바로가기 서비스(直行服务) > 수강신청(申请选课)
- 上端 “로그인 (登录)”后在左侧菜单中点击 “수강신청” (申请选课)
- 아이디(用户名)是自己的学号, 비밀번호(密码) 是自己的‘성신포탈系统’的登陆密码。(注意英文大小字)  
首次连接诚信 portal 系统(新生等)的密码是自己的出生日期 (8 位)  
为保护个人信息请在诚信系统 > 내정보(我的信息) > 비밀번호변경(密码变更)菜单中修改密码并进行管理。  
**申请开始时可能无法通过诚信系统确认密码,请事先务必确认密码。**



# ○ 选课方法



## 1. 搜索

在科目上可选择主修专业, 辅修专业/副专业/联考辅修专业/联考副专业(如进修者), 选修课, 专业课, 教职课, 网络大学, 重修课对象中进行检索。

## 2. 开设讲座

显示查询开设科目的明细。通过搜索结果中的"신청(申请)"按钮进行选课。

## 3. 听课讲座明细

可以看到你所选的课程, 可通过"取消"按钮取消。

### [注意事项]

- 前学期已修的课程不能重复修课。
- 希望重修的讲座以"과목(科目)-재수강대상(重修对象)"查询, 申请关注讲座。

# ○ 重修申请

1. 在" 과목(科目)-재수강대상(重修对象)"中查询本人重修对象科目。
2. 如有希望重修的科目, 请按右侧的"조회(查询)"按钮。

3. 本学期开设的讲座中,将会查询该科目的重修课程。通过想要听课的"신청(申请)"按钮选课。

4. 수강강좌내역 "选课明细"中可确认重修申请结果。
5. 通过"취소(取消)"按钮可取消。